

<i>Дисципліна</i>	Вибіркова дисципліна 5.1. «Риторика та основи сценічної майстерності»
<i>Рівень ВО</i>	Перший (бакалаврський) рівень
<i>Назва спеціальності/освітньо-професійної програми</i>	034 Культурологія/Культурологія
<i>Форма навчання</i>	Денна
<i>Курс, семестр, протяжність</i>	3 (5 семестр), 5 кредитів ЄКТС
<i>Семестровий контроль</i>	Залік
<i>Обсяг годин (усього: з них лекційних, практичних)</i>	150 год.: з них , лекційних – 24 год., практичних – 30 год.
<i>Мова викладання</i>	Українська
<i>Кафедра, яка забезпечує викладання</i>	Культурології
<i>Автор дисципліни</i>	Заслужений діяч культури Польщі, керівник театру «Гармидер» Порицька Руслана В'ячеславівна
Короткий опис	
<i>Вимоги до початку вивчення</i>	Передбачається наявність у студентів базової освіти з таких навчальних дисциплін як історія, філософія, культурологія, політологія, педагогіка.
<i>Що буде вивчатися</i>	Студент вивчатиме: основні категорії та етапи розвитку класичної риторики; різновиди сучасного красномовства; форми і способи переконливого впливу промовця на аудиторію; прийоми публічного мовлення та ділового спілкування; основи сценічної майстерності. Вивчення курсу дасть можливість студенту набути теоретичні знання та практичні навички застосування прийомів ораторського мовлення та сценічної майстерності у професійній діяльності культуролога, організатора культурно-дозвілєвої діяльності, в реалізації власних творчих здібностей.

<i>Чому це цікаво/треба вивчати</i>	Отримані в ході вивчення курсу комунікативні навички і професіоналізм цінуються в суспільстві, зокрема вміння і навички: ефективного планування та проведення ділових бесід, нарад, зустрічей, переговорів, телефонних розмов, ділового листування, в тому числі з представниками іноземних держав; аналізу та інтерпретації вербальної та невербальної поведінки співрозмовника; грамотної поведінки у конфліктних ситуаціях, їх вирішенні та попередженні; культури спілкування та взаємодії у повсякденному житті та ділових ситуаціях.
<i>Чому можна навчитися (результати навчання)</i>	Згідно з вимогами освітньо-професійної програми передбачено отримання наступних результатів навчання: здатність презентувати культурологічну інформацію, соціокультурні проекти державною та іноземною мовою в усній та письмовій формі, володіння фаховою термінологією; здатність ефективно спілкуватися зі спеціальною та загальною аудиторіями державною та іноземною мовами; здатність представляти освоєні культурологічні знання у зручний та зрозумілий спосіб усно і письмово, використовуючи відповідну технічну лексику та методи; здатність до ефективної професійної взаємодії.
<i>Як можна користуватися набутими знаннями й уміннями (компетентності)</i>	Вивчення дисципліни формує здатності брати участь у створенні та підтримці корпоративної культури організацій, забезпеченні внутрішніх та зовнішніх комунікацій різного рівня; здатність до професійної взаємодії з представниками інших спеціальностей, а також залучення до розв'язання культурних проблем представників громадськості; здатності використовувати риторичну скарбницю людства і власного народу у своїй практичній діяльності; усвідомлювати базові теоретичні поняття і зміст риторичних прийомів; розв'язувати комунікативні, логічні, психологічні та етичні завдання; впевнено триматися перед аудиторією, підтримувати її увагу, конструктивно й переконливо спілкуватися з опонентом із використанням так званих «м'яких навичок»; організовувати культурно-мистецькі події, використовуючи сучасні підходи та технології.
<i>Інформаційне забезпечення</i>	1. Вандишев В.М. Риторика: екскурс в історію вчень і понять: Навч. посібник. – К.: Кондор, 2003. – 264 с. 2. Мацько Л.І., Мацько О.М. Риторика: Навч. посіб. – К.: Вища шк., 2003.

	3. Бабич Н.Д. Основи культури мовлення.- Львів, 1990. 4. Олійник Г.А. Виразне читання: основи теорії: Навч. пос.-К.: Вища школа., 1995.
<i>Здійснити вибір</i>	«ПС-Журнал успішності-Web»